

Zaproszenie do składania ofert ukazało się w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej.

Nazwa i adres Zamawiającego
Towarzystwo Opieki nad Ociemniałymi
Laski, ul. Brzozowa 75
05-080 Izabelin

Żułów, dn. 24.03.2014r.

Nr zaproszenia 07

Zaproszenie do składania ofert

(do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

dot. wyboru firmy szkoleniowej, która zorganizuje i przeprowadzi szkolenia dla pracowników Domu Pomocy Społecznej w Żułowie. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu oraz zakresu zamówienia znajdują się w pkt. 3 niniejszego Zaproszenia do składania ofert. Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu „Żyjmy Piękniej i Bardziej Aktywnie w Naszym Domu w Żułowie”, Programu „Poprawa jakości usług świadczonych w domach pomocy społecznej i placówkach opiekuńczo – wychowawczych” obszaru tematycznego *Ochrona Zdrowia Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy*.

Kod CPV zamówienia: 80511000-9 - Usługi szkolenia personelu ; 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe; 80500000-9 - Usługi szkoleniowe; 80510000-2 -Usługi szkolenia specjalistycznego; 55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków; 60170000-0 – Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą.

1. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności.

2. Tytuł projektu

„Żyjmy Piękniej i Bardziej Aktywnie w Naszym Domu w Żułowie”, Programu „Poprawa jakości usług świadczonych w domach pomocy społecznej i placówkach opiekuńczo – wychowawczych” obszaru tematycznego *Ochrona Zdrowia Szwajcarsko – Polskiego Programu Współpracy*.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej dla pracowników DPS w Żuławie z zakresu:

1) „Narzędzia i techniki stosowane w opiece nad niepełnosprawnym ruchowo mieszkańcem DPS”:

Program szkolenia:

- koncepcja pielęgnowania osób niepełnosprawnych ruchowo w ramach systemu ochrony zdrowia i pomocy społecznej;
- praca socjalna z osobami niepełnosprawnymi ruchowo w DPS;
- pielęgnowanie osób z upośledzoną funkcją ruchu w warunkach DPS;
- techniki i wyposażenie sprzętowe ułatwiające pracę opiekunów i pielęgniarzek;
- prawidłowe planowanie, organizowanie i wykonywanie czynności opiekuńczych, pielęgnacyjnych i higienicznych u osób niepełnosprawnych ruchowo, niesamodzielnych i obłożnie chorych;
- rozpoznawanie problemów i potrzeb osoby chorej i niesamodzielnej oraz właściwe reagowanie opiekunów wobec tych potrzeb;
- techniki pracy umożliwiające poprawienie efektywności i bezpieczeństwa opieki nad podopiecznymi niepełnosprawnymi ruchowo (układanie w łóżku oraz przemieszczanie poza łóżko, towarzyszenie osobie z upośledzoną funkcją ruchu i zabezpieczenie w trakcie upadku bezpieczne dla podopiecznego i opiekuna przenoszenie i podnoszenie np. z podłogi zmiany pościeli i bielizny osobistej, wykonywanie toalety ciała osoby niesamodzielnej itp.);
- przestrzeń jako kluczowy czynnik w opiece nad osobą niepełnosprawną ruchowo – warunki i możliwości korzystania ze sprzętu mobilnego;
- dokumentacja medyczna – dokumenty o zmianie stanu zdrowia, plan pielęgnacyjny, pozostała dokumentacja stanu zdrowia w DPS;
- aspekty psychologiczne i etyczne opieki nad niepełnosprawnym ruchowo mieszkańcem DPS.

Szkolenie - 8 godzin lekcyjnych/os dla 20 pracowników DPS w Żuławie (2 grupy po 10 osób), dwa dni szkoleniowe.

Termin realizacji szkolenia: II– III kwartał 2014 r.

Miejsce: w odległości do 30 km od Żułowa.

2) „Tworzenie indywidualnych planów wspierająco-aktywizujących ze szczególnym uwzględnieniem działań terapeutycznych mających na celu utrzymanie sprawności ruchowej mieszkańców DPS:

Program szkolenia:

- Komu mają służyć indywidualne plany wspierająco-aktywizujące? Czy wszystkich podopiecznych można objąć takim programem?
- Cechy dobrego planu – jak krok po kroku tworzyć indywidualny plan wspierająco-aktywizujący?

- Dlaczego warto tworzyć programy działań terapeutycznych?
- Diagnoza potrzeb i umieszczenie w IPW-A (Analiza SWOT).
- Wyznaczenie celów terapeutycznych w IPW-A z uwzględnieniem działań terapeutycznych mających na celu utrzymania sprawności ruchowej mieszkańców DPS.
- Analiza przydatności poszczególnych celów w IPW-A.
- Efektywne działanie w DPS poprzez ustalanie priorytetów indywidualnych planów wspierająco-aktywizujących.
- Wyznaczenie kolejnych kroków zmian – kamienie milowe.
- Motywacja do realizacji planów – wsparcie mieszkańca DPS w realizacji celów IPW-A oraz w pokonywaniu trudności i ograniczeń.
- Podążanie za pacjentem – obserwacja zmian, dostosowanie działań do potrzeb, możliwości oraz gotowości mieszkańca DPS.
- Rozwój i ewaluacja – metody analizy skuteczności i efektywności działań w ramach IPW-A.

Szkolenie - 8 godzin lekcyjnych/os dla 20 pracowników DPS w Żułowie (2 grupy po 10 osób), dwa dni szkoleniowe.

Termin realizacji szkolenia: II – III kwartał 2014 r.

Miejsce: w odległości do 30 km od Żułowa.

3) „Agresja i autoagresja u mieszkańców DPS”.

Program szkolenia:

- przyczyny i rodzaje agresji i autoagresji;
- metody i zasady postępowania z osobą agresywną;
- zasady postępowania mogące zapobiec atakom agresji i autoagresji;
- zasady postępowania podczas ataku agresji;
- zasady zastosowania przymusu bezpośredniego;
- pozycje pomocne podczas ataku agresji – omówienie konkretnych sytuacji – demonstracja;
- zasady zwiększające efektywność pracy z osobą agresywną i autoagresywną;
- rodzaje zajęć terapeutycznych – dobór odpowiedniej terapii do konkretnego przypadku – omówienie konkretnych sytuacji – dyskusja panelowa;
- prowadzenie dokumentacji;
- radzenie sobie ze stresem w pracy z osobą agresywną i autoagresywną.

Szkolenie - 8 godzin lekcyjnych/os dla 20 pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego DPS w Żułowie (2 grupy po 10 osób), dwa dni szkoleniowe.

Termin realizacji szkolenia: II- III kwartał 2014 r.

Miejsce: w odległości do 30 km od Żułowa.

Szczegółowy harmonogram realizacji zostanie ustalony po wyborze Wykonawcy.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) Zapewnienia Trenera prowadzącego szkolenie posiadającego odpowiednie doświadczenie.
- 2) Przygotowania materiałów szkoleniowych w formie: długopisu, teczki, notatnika oraz skryptu z zakresem tematycznym kursu dla każdego uczestnika kursu plus jeden komplet materiałów dla Zamawiającego, wszystkie materiały przekazywane uczestnikom muszą być oznaczane logotypami projektu oraz logotypami Zamawiającego (według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego).
- 3) Zapewnienia sal szkoleniowych z wyposażeniem w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia tego typu szkoleń.
- 4) Przygotowania i wypełnienie dokumentacji szkoleniowej zgodnie ze wzorami określonymi przez Zamawiającego, m.in. listy obecności, potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych, raport końcowy ze szkoleń, certyfikaty ukończenia danego szkolenia) a Zamawiającemu kopii tych certyfikatów wraz z potwierdzeniem ich odbioru przez uczestnika.
- 5) Wykonawca w momencie przygotowywania oferty zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego programu szkolenia oraz CV trenera, który będzie prowadzić szkolenie.
- 6) Zapewnienia cateringu dla każdego uczestnika szkolenia w dniu szkolenia tj. obiad powinien składać się z: zupy, dania głównego (mięso lub danie rybne z dodatkiem ziemniaków lub ryżu i zestaw surówek), deser, napoje. Przerwa kawowa powinna składać się z: kawy, herbaty, 2 rodzaje ciast i ciastka kruche, mleczko/śmietanka, cytryna, cukier, soki, woda mineralna gazowana i niegazowana.
- 7) Zapewnienia transportu uczestników szkolenia w obydwie strony (z Żułowa na miejsce szkolenia i z powrotem).

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki:

- 1) Wskazany przez Wykonawcę trener/rzy posiada/ją doświadczenie trenerskie (przeprowadził minimum 250 godz. szkoleniowych) oraz zawodowe w zakresie tematyki szkolenia, posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub osobą prawną, która dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do wykonania zamówienia, a także posiada niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia.
- 3) Nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 3) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 4) Ofertę składa się w formie pisemnej wypełniając Ofertę Wykonawcy (załącznik nr 1).
- 5) Forma pisemna pod rygorem nieważności zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty. W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej dopuszczalne jest złożenie skanu oryginalnej oferty zawierającej podpisy Wykonawcy. (Oryginał tak złożonej oferty należy dostarczyć pocztą w wersji papierowej.)
- 6) Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.
- 7) Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 8) Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osobę/by uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy, a podpis/y musi/szą umożliwić identyfikację tożsamości osoby/osób je składającej/cych tj. powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.
- 9) Cena ofertowa brutto przedstawiona przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz będzie ceną niezmienną do końca jego realizacji.
- 10) Do oferty należy załączyć:
 - *Oświadczenia o braku występowania powiązań*, o którym mowa w pkt. 9 stanowiącego załącznik nr 2,
 - *CV - życiorys zawodowy trenerów* (załącznik nr 3),
 - *stosowne zaświadczenia i/ lub referencje potwierdzające doświadczenie zawodowe trenerów*,
 - *Oświadczenie o spełnieniu warunków* (załącznik nr 4),
 - *Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert* (załącznik nr 5),
 - *Zaakceptowaną klauzulę antykorupcyjną* (załącznik nr 6).
- 11) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert.
- 12) Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 13) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji zamówienia w formie elektronicznej. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest Ewa Gumińska: domnadziei@laski.edu.pl. Zamawiający odpowie i udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie sposobu przygotowania ofert

wpłynię do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski, które wpłyną po wyżej określonym terminie Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.

- 14) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy w wyniku zmiany treści przedmiotu zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 15) Zamawiający ma prawo unieważnić niniejsze zapytanie ofertowe w dowolnym czasie bez podawania przyczyny.

6. Informacja na temat zakresu wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia.

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Towarzystwem Opieki nad Ociemniałymi w Laskach. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Towarzystwem Opieki nad Ociemniałymi w Laskach lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Towarzystwa Opieki nad Ociemniałymi w Laskach lub osobami wykonującymi w imieniu Towarzystwa Opieki nad Ociemniałymi w Laskach czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Potwierdzeniem braku powiązań kapitałowych lub osobowych jest złożenie przez Wykonawcę Oświadczenia o braku występowania ww. powiązań zgodnie z załącznikiem nr 2.

7. Kryteria oceny oferty, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz informacja na temat sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium.

Kryterium minimum: posiadanie minimum 3 letniego doświadczenia (od 2011 r.) w świadczeniu usług będących przedmiotem szkolenia.

1) Kryteria formalne bez spełnienia których oferta nie będzie oceniana:

- Przygotowanie oferty zgodnie z pkt. 5 niniejszego zapytania ofertowego.
- Wpływ oferty w terminie podanym w pkt 8.

2) Kryteria merytoryczne - Kryterium oceny ofert:

- Cena.
- Doświadczenie oferenta.
- Jakość i adekwatność zaproponowanych programu szkolenia

Wagi poszczególnych kryteriów ustalone są następująco:

- **Kryterium cena** – waga 50%

Ocenie podlegać będzie cena za przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń stanowiących przedmiot zamówienia. Ze względu na to, iż Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych każde szkolenie będzie oceniane oddzielnie.

Liczba punktów w powyższym kryterium zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$L_C = C_{\text{MIN}}/C_B * 100 \text{ pkt.} * 50 \%;$$

Gdzie:

L_C – łączna liczba punktów za kryterium cena,

C_B – cena brutto oferty badanej,

C_{MIN} – najniższa cena brutto oferty, która wpłynęła w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

- **Kryterium doświadczenie Wykonawcy w zakresie tematyki szkolenia** – waga 40%

$$L_D = D_O/D_{\text{MAX}} * 100 \text{ pkt.} * 40 \%;$$

L_D - łączna liczba punktów za kryterium doświadczenie badanej oferty

D_O – liczba punktów za kryterium doświadczenie badanej oferty w skali 0-30 pkt.,

D_{MAX} – maksymalna liczba punktów za kryterium doświadczenie w skali 0-30 pkt., wśród ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

Oferenci oceniani będą wg następujących kryteriów:

10 pkt – posiadane doświadczenie w organizowaniu i prowadzeniu szkoleń z zakresu tematyki zgodnej z ofertą w ostatnich 3 latach (2011 i 2012 i 2013 r.) w wymiarze od 50 do 75 dni szkoleniowych,

20 pkt – posiadane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z tematyki zgodnej z ofertą w ostatnich 3 latach (2011 i 2012 i 2013 r.) w wymiarze powyżej 75 dni szkoleniowych a nie więcej niż 100 dni szkoleniowych,

30 pkt – posiadane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z tematyki zgodnej z ofertą w ostatnich 3 latach (2011 i 2012 i 2013 r.) w wymiarze powyżej 100 dni szkoleniowych.

- **Kryterium jakość i adekwatność zaproponowanych programu szkolenia** – waga 10%

Przyznane zostaną następujące liczby punktów:

0 pkt – program szkoleniowy jest niezadowolający;

5 pkt – program szkoleniowy spełnia oczekiwania Zleceniodawcy na minimalnym poziomie i wymaga korekt;

10 pkt – program szkoleniowy spełnia w pełni oczekiwania Zleceniodawcy i nie wymaga korekt.

Kończącą ocenę stanowi suma punktów przyznanych według wymienionych wyżej kryteriów.

8. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert: 03.04.2014 r.

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu oferty do Zamawiającego.

Miejsce składania ofert: Dom Pomocy Społecznej, Żulów 13, 22-310 Kraśniczyn, biuro pokój nr 4.

- osobiście, pocztą lub kurierem: Towarzystwo Opieki nad Ociemniałymi, Dom Pomocy Społecznej, Żulów 13, 22-310 Kraśniczyn;

- za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie zeskanowanego, podpisanego oryginału na adres: domnadziei@laski.edu.pl

9. Rozstrzygnięcie postępowania

1. O wynikach rozstrzygnięcia postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową lub telefoniczną do dnia 07.04.2014r.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa z Wykonawcą.
3. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, w przypadku, gdy cena wybranej oferty przewyższa kwotę wynikającą z budżetu projektu przeznaczoną na realizację zamówienia lub podejmie negocjacje z wybranym zgodnie z zasadą konkurencyjności Wykonawcą.
4. W ostateczności możliwe jest powtórzenie postępowania w trybie zasady konkurencyjności.

Szczegóły zamówienia zostaną ustalone po wyborze Wykonawcy.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Biurze Projektu: Dom Pomocy Społecznej w Żuławie osoba do kontaktu Ewa Gumińska domnadziei@laski.edu.pl.

Załącznik nr 1

Oferta Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Adres do korespondencji:

.....

Nr telefonu

.....

Adres e-mail do kontaktu w sprawie oferty:

.....

Skierowana do: Towarzystwo Opieki nad Ociemniałymi w Laskach.

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert nr 07 dot. wyboru firmy szkoleniowej, która zorganizuje i przeprowadzi szkolenia dla pracowników Domu Pomocy Społecznej w Żulowie zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w Zapytaniu ofertowym.

1.Cena:

Lp.	Temat szkolenia	Cena ofertowa brutto całość szkolenia
1.	Narzędzia i techniki stosowane w opiece nad niepełnosprawnym ruchowo mieszkańcem DPS	
2.	Tworzenie indywidualnych planów wspierająco-aktywizujących ze szczególnym uwzględnieniem działań terapeutycznych mających na celu utrzymanie sprawności ruchowej mieszkańców DPS	
3.	Agresja i autoagresja u mieszkańców DPS	

2. Doświadczenie Wykonawcy w zakresie tematyki szkolenia:

<i>Należy wstawić znak X we właściwej rubryce:</i>	
	od 50 do 75 dni szkoleniowych w ostatnich 3 latach (2011 r., 2012 r., 2013 r.)
	powyżej 75 dni szkoleniowych ale nie więcej niż 100 dni w ostatnich 3 latach (2011 r., 2012 r., 2013r.)
	powyżej 100 dni szkoleniowych w ostatnich 3 latach (2011 r., 2012 r., 2013 r.)

Wskazuję następujące osoby do prowadzenia szkoleń:

Lp.	Temat szkolenia	Imię i nazwisko proponowanego trenera	Liczba przeprowadzonych godz. szkoleniowych ze wskazanej tematyki szkolenia
1.	Narzędzia i techniki stosowane w opiece nad niepełnosprawnym ruchowo mieszkańcem DPS		
2.	Tworzenie indywidualnych planów wspierająco-aktywizujących ze szczególnym uwzględnieniem działań terapeutycznych mających na celu utrzymanie sprawności ruchowej mieszkańców DPS		
3.	Agresja i autoagresja u mieszkańców DPS		

CV trenerów stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Oświadczam, iż spełniam wszystkie kryteria zawarte w zapytaniu ofertowym, w tym w szczególności kryterium minimum.

Potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w niniejszej ofercie.

Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie ustalonym z Zamawiającym.

W przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązania finansowe Zamawiającego proszę kierować do

.....
 (nazwa banku)

.....
 (numer konta)

w terminie 30 dni po przedłożeniu faktury, nie wcześniej niż 7 dni po otrzymaniu środków od instytucji finansującej projekt.

.....
 (data i podpis Oferenta)

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Towarzystwem Opieki nad Ociemniałymi w Laskach.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Towarzystwem Opieki nad Ociemniałymi w Laskach lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Towarzystwa Opieki nad Ociemniałymi w Laskach lub osobami wykonującymi w imieniu Towarzystwa Opieki nad Ociemniałymi w Laskach czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 (CV trenerów/zaświadczenia/referencje)

Załącznik nr 4

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

Oświadczam, że:

1. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej niezakłóconą realizację zamówienia,
2. nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji oraz nie ogłosiłem upadłości.

(czytelny podpis oferenta)

Załącznik nr 5

(aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

Klauzula antykorupcyjna

Zamawiający oświadcza, że nie przyjmował żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych w ramach Projektu „*Żyjmy Piękniej i Bardziej Aktywnie w Naszym Domu w Żuławie*” lub wynik takiego postępowania/ni w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz że nie jest mu wiadome o jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych lub wynik takiego postępowania/ni w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.

Wykonawca oświadcza, że nie oferował ani nie dawał żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych w ramach Projektu „*Żyjmy Piękniej i Bardziej Aktywnie w Naszym Domu w Żuławie*” lub wynik takiego postępowania/ni w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz że nie brał udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych lub wynik takiego postępowania/ni w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.